



Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca
Departamento de Educação Superior – DEPES
Departamento de Línguas Estrangeiras Aplicadas
do Ensino Superior – DELEA
Bacharelado em Línguas Estrangeiras Aplicadas às Negociações
Internacionais – LEANI

Diretrizes para realização do Trabalho de Conclusão de Curso

Caracterização

Este documento tem por objetivo estabelecer as diretrizes do Bacharelado em LEANI para a realização do Trabalho de Conclusão de Curso (doravante, TCC). Arrolam-se aqui as responsabilidades dos seguintes sujeitos: o coordenador do curso do Bacharelado em LEANI; o professor responsável pelas disciplinas correspondentes à realização do TCC; os orientadores dos TCCs; os alunos do Bacharelado em LEANI.

As diretrizes estabelecidas neste documento tratam das especificidades do Bacharelado em LEANI, salvaguardadas todas as normas comuns aos cursos de graduação do CEFET-RJ arroladas nas *Normas para Elaboração de Projeto Final dos Cursos de Graduação* (CEFET-RJ, 2017).

Sobre as disciplinas obrigatórias para a realização do TCC

O aluno do Bacharelado em LEANI deve, obrigatoriamente, cursar as seguintes disciplinas relativas ao TCC: *Produção Textual Acadêmica*; *Metodologia Científica*; *Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso*; *Trabalho de Conclusão de Curso*.

As disciplinas *Produção Textual Acadêmica* e *Metodologia Científica* são presenciais. *Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso* e *Trabalho de Conclusão de Curso*, por sua vez, são disciplinas não-presenciais, sem dias e horários definidos na grade de horários. Um professor será designado, a cada semestre, para gerenciar os trâmites burocráticos dessas duas disciplinas. Este mesmo docente realizará, em calendário por ele estabelecido, encontros presenciais, ao longo do semestre, com os alunos inscritos nas disciplinas para apresentação destas diretrizes. Paralelamente a este processo, os professores orientadores atuarão no acompanhamento acadêmico dos alunos para a realização dos TCCs.

Além do cumprimento dos pré-requisitos estabelecidos pelo Projeto Pedagógico do Bacharelado em LEANI, os alunos deverão ter concluído, no mínimo, 100

créditos de disciplinas da grade curricular para inscrição na disciplina *Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso*.

A nota final da disciplina *Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso* será atribuída pelo professor orientador em diálogo com o professor responsável pela disciplina. A nota deve ser fechada em tempo hábil para que o docente responsável pela disciplina faça seu registro no sistema de notas da instituição.

A nota da disciplina *Trabalho de Conclusão de Curso* será aquela atribuída pela banca de avaliação do TCC. O professor orientador deverá informar, em tempo hábil, a nota ao docente responsável pela disciplina para que este faça seu registro no sistema de notas da instituição.

Sobre as atividades a serem desenvolvidas, os procedimentos a serem adotados, os resultados a serem apresentados na disciplina *Trabalho de Conclusão de Curso*

As atividades a serem desenvolvidas, os procedimentos a serem adotados e os resultados a serem apresentados na disciplina *Trabalho de Conclusão de Curso* estão arrolados em sua ementa.

Sobre a orientação do TCC

Os TCCs são elaborados com a participação de um orientador, que deve ser um docente do CEFET-RJ atuante no Bacharelado em LEANI ou que já tenha, em algum momento, efetivado uma atuação. Considera-se aqui a necessidade de que o docente conheça as especificidades do Bacharelado, motivo pelo qual exige-se a sua atuação presente ou passada.

Existe a possibilidade de ser solicitada uma coorientação, que poderá ser assumida por um docente interno ou externo ao CEFET-RJ. Esta atuação deverá ser justificada e posteriormente aprovada pelo orientador do TCC e/ou pelo Colegiado do DELEA.

Ressalta-se que, para casos de coorientação realizada por docentes externos ao CEFET-RJ, a instituição não se comprometerá com nenhum tipo de pagamento ou auxílios financeiros para a realização da tarefa.

No primeiro encontro agendado pelo professor responsável pela disciplina *Projeto de Trabalho de Conclusão de Curso*, os alunos receberão um documento – *Termo de Orientação* – a ser assinado pelo orientador da pesquisa (e pelo coorientador, se for o caso). Um prazo será estabelecido pelo professor responsável pela disciplina referida para a entrega do documento já assinado.

Os docentes possuem a liberdade de negar um pedido de orientação ou coorientação por motivos administrativos e/ou acadêmicos.

Sobre documentos utilizados no Bacharelado em LEANI

Além da documentação prevista pelas *Normas para Elaboração de Projeto Final dos Cursos de Graduação* (CEFET-RJ, 2017), o Bacharelado em LEANI fará uso dos seguintes documentos: *Termo de Orientação* (e *Termo de Coorientação*, se for o caso) e *Agendamento de Defesas*.

Sobre as características do TCC

Serão aceitos como TCC os seguintes gêneros acadêmicos: monografia ou artigo científico. Gêneros distantes do universo acadêmico deverão ser adaptados, sendo necessária, sobretudo, a apresentação de aporte teórico/revisão de literatura que embase a pesquisa.

O TCC poderá ser desenvolvido individualmente ou em dupla, incluída a possibilidade de trabalhos interdepartamentais. Trabalhos em dupla deverão conter uma justificativa que sustente a pertinência e a relevância da sua construção conjunta.

Sobre a composição de bancas de avaliação e defesas

As bancas de avaliação do Bacharelado em LEANI serão compostas por três participantes: o professor orientador do trabalho, que atuará como presidente da sessão e mais dois membros, sendo, ao menos, um deles partícipe do Bacharelado em LEANI. A composição da banca é uma atribuição do orientador do TCC.

O agendamento da defesa deve ser feito pelo orientador do TCC, mediante entrega, pelo(s) aluno(s), do formulário de *Agendamento de Defesas*. A reserva do espaço e dos recursos audiovisuais bem como a preparação da documentação necessária para a realização da sessão de defesa será realizada pelo docente responsável pela disciplina *Trabalho de Conclusão de Curso* ou pelo orientador do TCC.

Os alunos devem disponibilizar o TCC para leitura da banca de avaliação com antecedência mínima de 20 dias anteriores à sessão de defesa. A disponibilização de versão digital ou impressa do TCC assim como suas formas de envio devem ser estabelecidas entre o(s) aluno(s) e a banca de avaliação.

O(s) aluno(s) terão, no dia da defesa do TCC, de 15 a 20 minutos para realização de sua apresentação.

Após a aprovação na sessão de defesa, o(s) aluno(s) devem entregar, em versão digital (em CD-ROM), a versão final do TCC, já incluída a ficha catalográfica elaborada pela Biblioteca Central do CEFET-RJ. A entrega deverá ser realizada em local indicado pelo docente responsável pela disciplina

Trabalho de Conclusão de Curso até o dia do encerramento do período letivo, conforme estipulado pelo Calendário Acadêmico vigente.

Disposições finais

Os casos omissos nestas diretrizes serão resolvidos pelo Colegiado do Bacharelado em LEANI.

Estas diretrizes entram em vigor na data de sua publicação, após aprovação pelo Colegiado do DELEA e conselhos institucionais.